



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**  
**МІНІСТЕРСТВО ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ**  
**ЭМЕК ВЕ ИЧТИМАЙ КЪОРУВ НАЗИРЛИГИ**

от 21. 01 2021 года № 5

**ПОРУЧЕНИЕ**

**заместителя Председателя Совета министров Республики Крым - министра труда и социальной защиты Республики Крым**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», во исполнение Указа Главы Республики Крым от 25 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым» (далее – Указ № 54-У)

**Руководителям государственных бюджетных (казенных) организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты Республики Крым**

**1. Обеспечить представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также организовать представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заместителями директора, главным бухгалтером подведомственной организации, обратив внимание на следующее:**

1.1. Лица замещающие должности на основании трудового договора в подведомственных организациях (далее – работники), включенные в перечни, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Республики Крым (далее – Министерство), для которых работодателем является заместитель Председателя Совета министров Республики Крым–министр труда и социальной защиты Республики Крым, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляют в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства.

**Срок: до 30 апреля 2021 года  
согласно прилагаемому графику**

1.2. Работники (заместитель директора, главный бухгалтер), для которых работодателем является руководитель подведомственной организации, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляют в подведомственную организацию.

***Срок: до 30 апреля 2021 года***

Заверенная копия сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных заместителем директора, главным бухгалтером, направляется уполномоченным должностным лицом подведомственной организации в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства для осуществления анализа.

***Срок: не позднее 5 дней со дня представления сведений***

1.3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».

**СПО «Справки БК» размещено:**

- на официальном сайте Президента Российской Федерации по ссылке: <http://www.kremlin.ru/structure/additional/12>;
- на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Республики Крым в разделе «Противодействие коррупции/Декларационная кампания 2021 года».

1.4. При формировании сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера необходимо руководствоваться действующим законодательством и Методическими рекомендациями по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году (за отчетный 2020 год), разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Методические рекомендации).

**Методические рекомендации размещены на официальных сайтах:**

- Минтруда России в разделе «Деятельность/Политика в сфере противодействия коррупции» подразделе «Методические материалы по вопросам противодействия коррупции/ Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и доступны для скачивания по ссылке:

**<https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/5>;**

- Министерства труда и социальной защиты Республики Крым в разделе «Противодействие коррупции/Декларационная кампания 2021 года».

**2. Обеспечить размещение на официальном сайте подведомственной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт подведомственной организации) следующие сведения о**

доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников (директора, заместителя директора, главного бухгалтера), создав на официальном сайте подведомственной организации в разделе «Противодействие коррупции» подраздел «Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

Обратить внимание, что на официальном сайте подведомственной организации размещается следующая информация из сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников (директора, заместителя директора, главного бухгалтера):

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих работнику, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности работнику, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход работника, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход работника и его супруга (супруги) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

***Срок: ежегодно, в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах***

3. Сообщить в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства сведения о странице (ссылке на подраздел «Сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»), на которой размещены сведения, указанные в пункте 2 настоящего поручения.

***Срок: не позднее следующего дня после размещения сведений о доходах***

4. Принять меры по представлению достоверных и полных сведений в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период по счетам (вкладам), имеющимся в банковских учреждениях, расположенных за пределами Российской Федерации, в следующем порядке:

4.1. Работник, для которого работодателем является заместитель Председателя Совета министров Республики Крым – министр труда и социальной защиты Республики Крым, имеющий вышеуказанные счета, подает заявление о невозможности представить достоверные и полные сведения в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в

комиссию Министерства труда и социальной защиты Республики Крым по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и работников, учреждений, отнесенных к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия Министерства).

Комиссия Министерства рассматривает заявление и принимает по нему решение в порядке, установленном положением о Комиссии Министерства.

***Срок: до представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не позднее 30 апреля 2021 года***

4.2. Работник, для которого работодателем является руководитель подведомственной организации (заместитель директора, главный бухгалтер), имеющий вышеуказанные счета, подает заявление о невозможности представить достоверные и полные сведения в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в комиссию по обеспечению соблюдения лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в подведомственной организации, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, созданной в подведомственной организации (далее – Комиссия подведомственной организации).

Комиссия подведомственной организации рассматривает заявление и принимает по нему решение в порядке, установленном положением о Комиссии подведомственной организации.

***Срок: до представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не позднее 30 апреля 2021 года***

**5. Обеспечить представление работниками подведомственной организации (директор, заместитель директора, главный бухгалтер) Деклараций о возможной личной заинтересованности (далее – Декларация) по форме согласно приложению 3 к Указу № 54-У:**

5.1. Работники, для которых работодателем является заместитель Председателя Совета министров Республики Крым – министр труда и социальной защиты Республики Крым, Декларацию представляют в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства.

***Срок:***

- не позднее 30 апреля 2021 года,***
- в случае изменений, не позднее 3 рабочих дней с даты изменения обстоятельств, указанных в декларации***



5.2. Работники, для которых работодателем является руководитель подведомственной организации (заместитель директора, главный бухгалтер), Декларацию представляют в подведомственную организацию.

*Срок:*

- *не позднее 30 апреля 2021 года,*
- *в случае изменений, не позднее 3 рабочих дней с даты изменения обстоятельств, указанных в декларации*

Уполномоченное должностное лицо подведомственной организации осуществляет анализ Деклараций и направляет заверенные в установленном порядке копии Деклараций в отдел по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства и в Комитет по противодействию коррупции Республики Крым для осуществления анализа.

*Срок: не позднее 3 рабочих дней со дня представления*

**Отделу по вопросам государственной гражданской службы, кадров, противодействия и предотвращения коррупции Министерства труда и социальной защиты Республики Крым (Ванина С.Г.)**

6. Провести занятие с работниками подведомственных организаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2021 году (за отчетный 2020 год), обеспечить оказание методической и консультативной помощи руководителям подведомственных организаций, а также лицам ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в подведомственных организациях.

7. Обеспечить направление в подведомственные организации копий сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников, работодателем для которых является заместитель Председателя Совета министров Республики Крым – министр труда и социальной защиты Республики Крым для размещения соответствующей информации на официальном сайте подведомственной организации.

*Срок: не позднее 3 рабочих дней со дня представления*

8. Разместить на официальном сайте Министерства в разделе «Противодействие коррупции» ссылки на адреса официальных сайтов подведомственных организаций, где размещены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников.

*Срок: в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах*

9. Обеспечить направление в Комитет по противодействию коррупции Республики Крым Деклараций о возможной личной заинтересованности, представленных лицами, указанными в подпункте «в» пункта 2 Указа № 54-У.

*Срок: не позднее 3 рабочих дней со дня получения*

10. Контроль за исполнением настоящего поручения возлагаю на заместителя министра труда и социальной защиты Республики Крым в Абсеметова З.Н.

**Заместитель Председателя Совета  
министров Республики Крым –  
министр труда и социальной  
защиты Республики Крым**



**Е. Романовская**

График представления в 2021 году  
руководителями учреждений, находящихся в ведении Министерства труда и социальной  
защиты Республики Крым, своих сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей  
за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года

№ п/п	Наименование учреждения	Дата предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера *
1.	ГБУ РК «ЦСО г. Алушты»	4 февраля
2.	ГБУ РК «ЦСО г. Армянска»	
3.	ГБУ РК «ЦСО Бахчисарайского района»	
4.	ГБУ РК «ЦСО Белогорского района»	5 февраля
5.	ГБУ РК «Комплексный ЦСО г. Джанкоя и Джанкойского района»	
6.	ГБУ РК «ЦСО г. Евпатории»	
7.	ГБУ РК «Комплексный ЦСО Красногвардейского района»	10 февраля
8.	ГБУ РК «ЦСО г. Красноперекопска и Красноперекопского района»	
9.	ГБУ РК «ЦСО Кировского района»	
10.	ГБУ РК «Комплексный ЦСО г. Керчи»	11 февраля
11.	ГБУ РК «ЦСО Ленинского района»	
12.	ГБУ РК «ЦСО Нижнегорского района»	
13.	ГБУ РК «ЦСО Первомайского района»	12 февраля
14.	ГБУ РК «ЦСО Раздольненского района»	
15.	ГБУ РК «ЦСО г. Саки и Сакского района»	
16.	ГБУ РК «ЦСО г. Симферополя»	17 февраля
17.	ГБУ РК «ЦСО Симферопольского района»	
18.	ГБУ РК «ЦСО Советского района»	
19.	ГБУ РК «ЦСО г. Судака»	18 февраля
20.	ГБУ РК «Комплексный ЦСО г. Феодосия»	
21.	ГБУ РК «ЦСО Черноморского района»	
22.	ГБУ РК «ЦСО г. Ялта»	19 февраля
23.	ГБУ РК «Многопрофильный комплексный реабилитационный центр для детей инвалидов»	
24.	ГБУ РК «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»	
25.	ГБУ РК «Центр профессиональной реабилитации инвалидов»	25 февраля
26.	ГКУ РК «Центр занятости населения»	
27.	ГКУ РК «Центр социальных выплат, модернизации и укрепления материально-технической базы учреждений социального обслуживания и занятости в Республике Крым»	
28.	ГКУ РК «Симферопольский дом помощи для лиц без определенного места жительства»	с 1 марта по 15 марта с учетом режима работы учреждения в условиях самоизоляции
29.	ГБУ РК «Бахчисарайский психоневрологический интернат»	
30.	ГБУ РК «Белогорский психоневрологический интернат»	
31.	ГБУ РК «Керченский психоневрологический интернат»	
32.	ГБУ РК «Красногвардейский психоневрологический интернат»	
33.	ГБУ РК «Соколинский психоневрологический интернат»	
34.	ГБУ РК «Евпаторийский дом-интернат для престарелых и инвалидов»	
35.	ГБУ РК «Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов»	
36.	ГБУ РК «Октябрьский пансионат для престарелых и инвалидов»	
37.	ГБУ РК «Симферопольский пансионат для престарелых и инвалидов»	
38.	ГБУ РК «Солено-Озерский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»	

\* При необходимости дата может корректироваться