



РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**  
МІНІСТЕРСТВО ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ  
ЭМЕК ВЕ ИЧТИМАЙ КЪОРУВ НАЗИРЛИГИ

---

**П Р И К А З**

от 22.04.2022 № 194

г. Симферополь

*Об организации и проведении в 2022 году  
спортивных мероприятий для граждан  
пожилого возраста и инвалидов*

С целью реализации мероприятия 10.1 подпрограммы 1 Государственной программы Республики Крым «Социальная поддержка граждан Республики Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 3 декабря 2020 года № 751, руководствуясь Положением о Министерстве труда и социальной защиты Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 147,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении в 2022 году турнира по мини-футболу согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Положение о проведении в 2022 году шахматно-шашечного турнира согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.3. Положение о проведении в 2022 году турнира по настольному теннису согласно приложению 3 к настоящему приказу.

1.4. Положение о проведении в 2022 году турнира по пионерболу согласно приложению 4 к настоящему приказу.

1.5. Смету расходов по организации и проведению спортивных мероприятий согласно приложению 5 к настоящему приказу.

1.6. Состав организационного комитета по организации и проведению в 2022 году спортивных мероприятий для граждан пожилого возраста и инвалидов (далее – Оргкомитет) согласно приложению 6 к настоящему приказу.

2. Управлению социального обслуживания и развития негосударственного сектора в сфере предоставления социальных услуг (Данилова Н.В.) обеспечить:

2.1. Проведение спортивных мероприятий согласно Положениям, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа, и с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции.

2.2. Публикацию настоящего приказа на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее следующего дня с момента принятия.

2.3. Направление копий настоящего приказа:

- в прокуратуру Республики Крым не позднее 3 рабочих дней со дня принятия.

- в Аппарат Совета министров Республики Крым в течение 2 дней со дня подписания.

2.4. Информирование правового управления об исполнении п.п. 2.2, 2.3 настоящего приказа одновременно с направлением копии приказа в Аппарат Совета министров Республики Крым.

3. Управлению бухгалтерского учета и отчетности (Степченко Т.А.) обеспечить своевременное финансирование мероприятий по организации и проведению спортивных мероприятий согласно утвержденной смете расходов.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной защиты Республики Крым Теряева М.А.

**Заместитель Председателя Совета министров  
Республики Крым –  
министр труда и социальной защиты  
Республики Крым**

**Е. Романовская**

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о проведении в 2022 году турнира по мини-футболу**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях привлечения получателей социальных услуг организаций социального обслуживания, отнесенных к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым (далее соответственно – получатели социальных услуг, учреждения, Министерство), к активному участию в современной жизни общества, повышению уровня здоровья и физической активности.

Положение устанавливает порядок организации и проведения в 2022 году среди получателей социальных услуг турнира по мини-футболу (далее – турнир).

### **2. Основные цели и задачи турнира**

2.1. Турнир проводится с целью пропаганды активного долголетия, поддержания здорового образа жизни получателей социальных услуг, сохранения и укрепления их физического и психического здоровья.

2.2. Основными задачами проведения турнира являются:

популяризация физической культуры и спорта среди получателей социальных услуг;

формирование и развитие мотивации у получателей социальных услуг на сохранение здоровья и продление активного долголетия;

формирование здорового образа жизни получателей социальных услуг;

укрепление здоровья получателей социальных услуг;

активизация деятельности учреждений по реабилитации и адаптации к жизни получателей социальных услуг посредством занятия физической культурой и спортом;

создание благоприятного общественного климата, способствующего социальной адаптации получателей социальных услуг в современном обществе;

развитие социальных связей среди участников турнира.

### **3. Организация проведения турнира**

3.1. Организатором турнира выступает Министерство.

3.2. Организационный комитет турнира (далее – оргкомитет) формируется Министерством.

3.3. В обязанности оргкомитета входит:

выбор места проведения турнира;

определение даты и времени проведения турнира;  
определение судейской коллегии турнира;  
прием заявок на участие в турнире;  
размещение участников и гостей турнира;  
организация жеребьевки участников турнира;  
принятие решения о дисквалификации участника турнира (в случае нарушения требований и условий, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения);  
определение победителей турнира, объявление итогов и награждение победителей;  
обеспечение медицинского сопровождения турнира.

3.4. Турнир проводится в сроки, установленные оргкомитетом.

#### **4. Требования к участникам турнира и условия допуска**

4.1. К участию в турнире допускаются получатели социальных услуг, имеющие допуск лечащего врача на участие в соревнованиях.

4.2. Участники каждой команды при торжественном построении должны быть одеты в спортивную форму.

#### **5. Порядок проведения турнира**

5.1. Учреждения подают заявку на участие в турнире по форме согласно приложению к настоящему положению в управление социального обслуживания и развития негосударственного сектора в сфере предоставления социальных услуг Министерства и данные об участниках, которые включают в себя:

- заявление о намерении гражданина принять участие в турнире (в произвольной форме);

- копию документа, удостоверяющего личность участника турнира;

- согласие на обработку персональных данных участника турнира.

5.2. Состав команды - 5 человек. Соревнования проводятся в формате 5х5. Продолжительность игры - два тайма по 10 мин.

За победу в игре команде начисляется 3 очка, за ничью - 1, за поражение - 0.

Места команд определяются:

- по количеству набранных очков;

- по результату личной встречи (в случае равенства очков у двух команд);

- по лучшей разнице забитых и пропущенных мячей во всех играх;

- по наибольшему количеству мячей, забитых во всех играх.

Игрок, получивший вторую жёлтую карточку в ходе турнира, не допускается к следующей игре.

Игрок, получивший красную карточку, дисквалифицируется до конца соревнований.

5.3. Каждому участнику команд, занявших в турнире 1-е или 2-е или 3-е место (далее - победители турнира) выплачивается денежная премия.

Участнику команды, занявшей в турнире 1-е место, выплачивается денежная премия в размере 3 000 рублей.

Участнику команды, занявшей в турнире 2-е место, выплачивается денежная премия в размере 2300 рублей.

Участнику команды, занявшей в турнире 3-е место, выплачивается денежная премия в размере 1800 рублей.

## **6. Награждение победителей турнира**

6.1. Выплата денежной премии победителям турнира производится на основании личного заявления либо законного представителя (руководитель учреждения) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются:

1) реквизиты счета победителя турнира открытого в кредитной организации;

2) копия паспорта (с предъявлением оригинала для обозрения);

3) копия страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации (с предъявлением оригинала для обозрения);

4) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (с предъявлением оригинала для обозрения);

5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

б) копия договора о предоставлении социальных услуг в случае, если гражданин признан судом недееспособным (ограниченно дееспособным).

6.2. Выплата денежной премии осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Крым на 2022 финансовый год на реализацию мероприятий 10.1 подпрограммы 1 «Социальная защита населения Республики Крым» Государственной программы Республики Крым «Социальная поддержка граждан Республики Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 03 декабря 2020 года № 751.

6.3. Министерство сообщает сведения о получении денежной премии победителями турнира в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Крым и осуществляет удержание налога на доходы физических лиц в установленном законом порядке.

**Заместитель министра**

**М. Теряев**

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о проведении в 2022 году шахматно-шашечного турнира**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях привлечения получателей социальных услуг организаций социального обслуживания, отнесенных к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым (далее соответственно – получатели социальных услуг, учреждения, Министерство), к активному участию в современной жизни общества, повышению уровня интеллектуального здоровья и мыслительной активности.

Положение устанавливает порядок организации и проведения в 2022 году шахматно-шашечного турнира среди получателей социальных услуг (далее – турнир).

### **2. Основные цели и задачи турнира**

2.1. Цель проведения турнира в организациях - популяризация интеллектуальных игр среди получателей социальных услуг.

2.2. Основными задачами проведения турнира являются:  
активизация мыслительной деятельности: тренировка логического и стратегического мышления, памяти и наблюдательности;  
развитие образного и аналитического мышления;  
создание благоприятного общественного климата, способствующего социальной адаптации получателей социальных услуг в современном обществе;  
развитие социальных связей среди участников турнира.

### **3. Организация проведения турнира**

3.1. Организатором турнира выступает Министерство.

3.2. Организационный комитет турнира (далее – оргкомитет) формируется Министерством.

3.3. В обязанности оргкомитета входит:  
выбор места проведения турнира;  
определение даты и времени проведения турнира;  
определение судейского состава турнира;  
прием заявок на участие в турнире;  
принятие решения о дисквалификации участника турнира (в случае нарушения требований и условий, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения);  
определение победителей турнира, объявление итогов и награждение победителей;  
обеспечение медицинского сопровождения турнира.

3.4. Турнир проводится в сроки, установленные оргкомитетом.

#### **4. Требования к участникам турнира и условия допуска**

4.1. К участию в турнире допускаются получатели социальных услуг, имеющие допуск лечащего врача на участие в турнире.

4.2. В турнире могут принять участие не более 2 человек от учреждения по каждому виду состязания.

#### **5. Порядок проведения турнира**

5.1. Учреждения подают заявку на участие в турнире по форме согласно приложению к настоящему положению в управление социального обслуживания и развития негосударственного сектора в сфере предоставления социальных услуг Министерства, которая включает в себя:

- заявление о намерении гражданина принять участие в турнире (в произвольной форме);

- копию документа, удостоверяющего личность участника турнира;

- согласие на обработку персональных данных участника турнира.

5.2. Соревнования проводятся по круговой (швейцарской) системе в зависимости от количества участников, согласно правилам Международной шахматной федерации. Система проведения соревнований определяется на основании решения жюри в зависимости от количества участников. Контроль времени – 15 мин. на партию каждому участнику.

5.3. Победители определяются по наибольшему числу набранных очков.

В случае, если два и более участников наберут одинаковое количество очков, победители определяются по следующим дополнительным показателям:

- по числу побед;

- по личной встрече.

5.4. Участники, занявшие в турнире 1-е, 2-е, 3-и места по шахматам и шашкам, награждаются денежными премиями соответственно в размере 3 000 руб., 2 300 руб. и 1 800 руб.

#### **6. Награждение победителей турнира**

6.1. Выплата денежной премии победителям турнира производится на основании личного заявления либо законного представителя (руководитель учреждения) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются:

- 1) реквизиты счета победителя турнира открытого в кредитной организации;

- 2) копия паспорта (с предъявлением оригинала для обозрения);

- 3) копия страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации (с предъявлением оригинала для обозрения);

4) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (с предъявлением оригинала для обзора);

5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

6) копия договора о предоставлении социальных услуг в случае, если гражданин признан судом недееспособным (ограниченно дееспособным).

6.2. Выплата денежной премии осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Крым на 2022 финансовый год на реализацию мероприятий 10.1 подпрограммы 1 «Социальная защита населения Республики Крым» Государственной программы Республики Крым «Социальная поддержка граждан Республики Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 03 декабря 2020 года № 751.

6.3. Министерство сообщает сведения о получении денежной премии победителями турнира в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Крым и осуществляет удержание налога на доходы физических лиц в установленном законом порядке.

**Заместитель министра**

**М. Теряев**

Приложение 3  
к приказу Министерства труда и  
социальной защиты Республики Крым  
от 22.04.2022 № 194

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении в 2022 году турнира по настольному теннису**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях привлечения получателей социальных услуг организаций социального обслуживания, отнесенных к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым (далее соответственно – получатели социальных услуг, учреждения, Министерство), к активному участию в современной жизни общества.

Положение устанавливает порядок организации и проведения в 2022 году турнира по настольному теннису среди получателей социальных услуг (далее – турнир).

#### **2. Основные цели и задачи турнира**

2.1. Цель проведения турнира в организациях - развитие и совершенствование у получателей социальных услуг физических качеств, формирование различных двигательных навыков, укрепление здоровья через занятия настольным теннисом.

2.2. Основными задачами проведения турнира являются:  
развитие оперативного мышления, умения концентрировать и переключать внимание;  
совершенствование координации и быстроты движений;  
развитие скоростной выносливости, гибкости;  
создание благоприятного общественного климата, способствующего социальной адаптации получателей социальных услуг в современном обществе;  
развитие социальных связей среди участников турнира.

#### **3. Организация проведения турнира**

3.1. Организатором турнира выступает Министерство.

3.2. Организационный комитет турнира (далее – оргкомитет) формируется Министерством.

3.3. В обязанности оргкомитета входит:  
выбор места проведения турнира;  
определение даты и времени проведения турнира;  
определение судейского состава турнира;  
прием заявок на участие в турнире;

принятие решения о дисквалификации участника турнира (в случае нарушения требований и условий, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения);

определение победителей турнира, объявление итогов и награждение победителей;

обеспечение медицинского сопровождения турнира.

3.4. Турнир проводится в сроки, установленные оргкомитетом.

#### **4. Требования к участникам турнира и условия допуска**

4.1. К участию в турнире допускаются получатели социальных услуг, имеющие допуск лечащего врача на участие в турнире.

4.2. В турнире могут принять участие не более 2 человек от учреждения.

#### **5. Порядок проведения турнира**

5.1. Организации подают заявку на участие в турнире по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению в управление социального обслуживания и развития негосударственного сектора в сфере предоставления социальных услуг Министерства, которая включает в себя:

- заявление о намерении гражданина принять участие в турнире (в произвольной форме);

- копию документа, удостоверяющего личность участника турнира;

- согласие на обработку персональных данных участника турнира.

5.2. Партия состоит из розыгрыша, каждый из которых начинается с подачи. Первый подающий определяется жребием. Одна партия длится до 20 очков. В случае равного счёта 20:20 подача переходит к другому игроку после каждого розыгрыша до тех пор, пока отрыв не составит два очка. Игра состоит из 3 партий. Во время игры, если мяч зацепил сетку и переместился на другую половину, то игра продолжается.

5.3. Победители определяются по наибольшему числу набранных очков. В случае, если два и более участников наберут одинаковое количество очков, победители определяются по следующим дополнительным показателям:

- по числу побед;

- по личной встрече.

5.4. Участники, занявшие 1-е, 2-е, 3-е места по настольному теннису, награждаются денежными премиями соответственно в размере 3 000 руб., 2 300 руб. и 1 800 руб.

#### **6. Награждение победителей турнира**

6.1. Выплата денежной премии победителям турнира производится на основании личного заявления либо законного представителя (руководитель учреждения) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются:

- 1) реквизиты счета победителя турнира открытого в кредитной организации;
- 2) копия паспорта (с предъявлением оригинала для обозрения);
- 3) копия страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации (с предъявлением оригинала для обозрения);
- 4) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (с предъявлением оригинала для обозрения);
- 5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;
- 6) копия договора о предоставлении социальных услуг в случае, если гражданин признан судом недееспособным (ограниченно дееспособным).

6.2. Выплата денежной премии осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Крым на 2022 финансовый год на реализацию мероприятий 10.1 подпрограммы 1 «Социальная защита населения Республики Крым» Государственной программы Республики Крым «Социальная поддержка граждан Республики Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 03 декабря 2020 года № 751.

6.3. Министерство сообщает сведения о получении денежной премии победителями турнира в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Крым и осуществляет удержание налога на доходы физических лиц в установленном законом порядке.

**Заместитель министра**

**М. Теряев**

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о проведении в 2022 году турнира по пионерболу**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях привлечения получателей социальных услуг организаций социального обслуживания, отнесенных к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым (далее соответственно – получатели социальных услуг, учреждения, Министерство), к активному участию в современной жизни общества, повышению уровня здоровья и физической активности.

Положение устанавливает порядок организации и проведения в 2022 году среди получателей социальных услуг турнира по пионерболу (далее - турнир).

### **2. Основные цели и задачи турнира**

2.1. Турнир проводится с целью пропаганды активного долголетия, поддержания здорового образа жизни получателей социальных услуг, сохранения и укрепления их физического и психического здоровья.

2.2. Основными задачами проведения турнира являются:

популяризация физической культуры и спорта среди получателей социальных услуг;

формирование и развитие мотивации у получателей социальных услуг на сохранение здоровья и продление активного долголетия;

формирование здорового образа жизни получателей социальных услуг;

укрепление здоровья получателей социальных услуг;

активизация деятельности учреждений по реабилитации и адаптации к жизни получателей социальных услуг посредством занятия физической культурой и спортом;

создание благоприятного общественного климата, способствующего социальной адаптации получателей социальных услуг в современном обществе;

развитие социальных связей среди участников турнира.

### **3. Организация проведения турнира**

3.1. Организатором турнира выступает Министерство.

3.2. Организационный комитет турнира (далее – оргкомитет) формируется Министерством.

3.3. В обязанности оргкомитета входит:

выбор места проведения турнира;

определение даты и времени проведения турнира;

определение судейской коллегии турнира;

прием заявок на участие в турнире;  
размещение участников и гостей турнира;  
организация жеребьевки участников турнира;  
принятие решения о дисквалификации участника турнира (в случае нарушения требований и условий, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения);  
определение победителей турнира, объявление итогов и награждение победителей;  
обеспечение медицинского сопровождения турнира.

3.4. Турнир проводится в сроки, установленные оргкомитетом.

#### **4. Требования к участникам турнира и условия допуска**

4.1. К участию в турнире допускаются получатели социальных услуг, имеющие допуск лечащего врача на участие в соревнованиях.

4.2. Участники каждой команды при торжественном построении должны быть одеты в спортивную форму.

#### **5. Порядок проведения турнира**

5.1. Учреждения подают заявку на участие в турнире по форме согласно приложению 1 к настоящему положению в управление социального обслуживания и развития негосударственного сектора в сфере предоставления социальных услуг Министерства и данные об участниках, которые включают в себя:

- заявление о намерении гражданина принять участие в турнире (в произвольной форме);
- копию документа, удостоверяющего личность участника турнира;
- согласие на обработку персональных данных участника турнира.

5.2. Состав команды - 5 человек. Встречи проходят до двух партий, выигранных одной командой. Партия выигрывается командой, первой набравшей 15 очков с преимуществом минимум в 2 очка. При счёте 14:14 партия продолжается до достижения одной из команд преимущества в 2 очка.

Места команд определяются по сумме очков, набранных во встречах по системе: победа - 2, поражение - 1, неявка - 0.

В случае равенства очков у двух команд принимается во внимание результат встречи этих команд. В случае равенства очков у трёх и более команд, преимущество имеет та, у которой:

- больше побед во встречах этих команд;
- лучшая разница выигранных и проигранных партий во встречах этих команд;
- лучшая разница в счёте во встречах этих команд.

5.3. Каждому члену команд, занявших в турнире 1-е или 2-е или 3-е место (далее - победители турнира) выплачивается денежная премия.

Участнику команды, занявшей в турнире 1-е место, выплачивается денежная премия в размере 3 000 рублей.

Участник команды, занявшей в турнире 2-е место, выплачивается денежная премия в размере 2300 рублей.

Участнику команды, занявшей в турнире 3-е место, выплачивается денежная премия в размере 1800 рублей.

## **6. Награждение победителей турнира**

6.1. Выплата денежной премии победителям турнира производится на основании личного заявления либо законного представителя (руководитель учреждения) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются:

1) реквизиты счета победителя турнира открытого в кредитной организации;

2) копия паспорта (с предъявлением оригинала для обозрения);

3) копия страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда Российской Федерации (с предъявлением оригинала для обозрения);

4) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (с предъявлением оригинала для обозрения);

5) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

6) копия договора о предоставлении социальных услуг в случае, если гражданин признан судом недееспособным (ограниченно дееспособным).

6.2. Выплата денежной премии осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Крым на 2022 финансовый год на реализацию мероприятий 10.1 подпрограммы 1 «Социальная защита населения Республики Крым» Государственной программы Республики Крым «Социальная поддержка граждан Республики Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 03 декабря 2020 года № 751.

6.3. Министерство сообщает сведения о получении денежной премии победителями турнира в Управление Федеральной налоговой службы по Республике Крым и осуществляет удержание налога на доходы физических лиц в установленном законом порядке.

**Заместитель министра**

**М. Теряев**

Приложение 1 к Положению о проведении  
в 2022 году турнира по мини-футболу

**Заявка на участие в турнире по мини-футболу**

---

(наименование организации социального обслуживания) просит включить в состав участников турнира по мини-футболу команду (наименование команды), состоящую из пяти получателей социальных услуг учреждения:

1. ФИО (командир команды)
2. ФИО
3. ФИО
4. ФИО
5. ФИО

Медицинских противопоказаний для участия в турнире не имеют.

К заявке прилагаются:

- заявления участников;
- копии документов, удостоверяющих личность;
- согласие на обработку персональных данных участников турнира.

Дата

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Врач

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 2 к Положению о  
проведении в 2022 году турнира по  
мини-футболу

Министерство труда и социальной защиты  
Республики Крым

от \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(наименование отделения ФМС)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

моб.телефон \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу причитающуюся мне денежную премию за участие в турнире по  
мини-футболу и занявшему (ей) \_\_\_\_\_ место перечислить на мой текущий  
карточный счет в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

К заявлению прилагаю:

- 1) реквизиты счета;
- 2) копия паспорта;
- 3) копия СНИЛС;
- 4) копия ИНН;
- 5) согласие на обработку персональных данных;
- 6) копия договора о предоставлении социальных услуг в случае, если гражданин признан судом недееспособным (ограниченно дееспособным).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3 к Положению о  
проведении в 2022 году турнира по  
мини-футболу

СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в \_\_\_\_\_  
моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже  
категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип  
документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность;  
гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в  
отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных  
выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение,  
уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для  
осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование  
персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных  
действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что \_\_\_\_\_ гарантирует  
обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством  
Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным  
способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных  
или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному  
заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в  
своих интересах.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 год

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

Приложение 1 к Положению о проведении  
в 2022 году шахматно-шашечного турнира

**Заявка на участие в шахматно-шашечном турнире**

\_\_\_\_\_ (наименование организации социального обслуживания) просит включить в состав участников шахматно-шашечного турнира по виду состязания \_\_\_\_\_ (ФИО), являющегося получателем социальных услуг организации.

Медицинских противопоказаний для участия в турнире не имеет.

К заявке прилагаются:

- заявление ФИО;
- копия документа удостоверяющего личность;
- согласие на обработку персональных данных участника турнира.

Дата

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Врач

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 2 к Положению о проведении  
в 2022 году шахматно-шашечного турнира

Министерство труда и социальной защиты  
Республики Крым

от \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(наименование отделения ФМС)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  
моб. телефон \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу причитающуюся мне денежную премию за участие в шахматно-шашечного турнире и занявшему (ей) \_\_\_\_ место перечислить на мой текущий карточный счет в \_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации)

К заявлению прилагаю:

- 1) реквизиты счета;
- 2) копия паспорта;
- 3) копия СНИЛС;
- 4) копия ИНН;
- 5) согласие на обработку персональных данных;
- 6) копия договора о предоставлении социальных услуг в случае, если гражданин признан судом недееспособным (ограниченно дееспособным).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3 к Положению о  
проведении в 2022 году шахматно-  
шашечного турнира

СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в \_\_\_\_\_  
моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже  
категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип  
документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность;  
гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в  
отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных  
выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение,  
уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для  
осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование  
персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных  
действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что \_\_\_\_\_ гарантирует  
обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством  
Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным  
способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных  
или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному  
заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в  
своих интересах.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 год

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение 1 к Положению о проведении  
в 2022 году турнира по настольному  
теннису

**Заявка на участие в турнире по настольному теннису**

---

(наименование организации социального обслуживания) просит включить в состав участников турнира по настольному теннису \_\_\_\_\_ (ФИО), являющегося получателем социальных услуг организации.

Медицинских противопоказаний для участия в турнире не имеет.

К заявке прилагаются:

- заявление ФИО;
- копия документа удостоверяющего личность;
- согласие на обработку персональных данных участника турнира.

Дата

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Врач

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 2 к Положению о проведении  
в 2022 году турнира по настольному  
теннису

Министерство труда и социальной защиты  
Республики Крым

от \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

проживающего (ей) по адресу:

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(наименование отделения ФМС)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  
моб. телефон \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу причитающуюся мне денежную премию за участие в турнире по настольному теннису и занявшему (ей) \_\_\_\_ место перечислить на мой текущий карточный счет в \_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации)

К заявлению прилагаю:

- 1) реквизиты счета;
- 2) копия паспорта;
- 3) копия СНИЛС;
- 4) копия ИНН;
- 5) согласие на обработку персональных данных;
- 6) копия договора о предоставлении социальных услуг в случае, если гражданин признан судом недееспособным (ограниченно дееспособным).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3 к Положению о проведении  
в 2022 году турнира по настольному  
теннису

СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в \_\_\_\_\_  
моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже  
категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип  
документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность;  
гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в  
отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных  
выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение,  
уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для  
осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование  
персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных  
действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что \_\_\_\_\_ гарантирует  
обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством  
Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным  
способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных  
или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному  
заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в  
своих интересах.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 год

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись Расшифровка подписи

Приложение 1 к Положению о проведении  
в 2022 году турнира по пионерболу

**Заявка на участие в турнире по пионерболу**

---

(наименование организации социального обслуживания) просит включить в состав участников турнира по пионерболу команду (наименование команды), состоящую из пяти получателей социальных услуг учреждения:

6. ФИО (командир команды)
7. ФИО
8. ФИО
9. ФИО
10. ФИО

Медицинских противопоказаний для участия в турнире не имеют.

К заявке прилагаются:

- заявления участников;
- копии документов, удостоверяющих личность;
- согласие на обработку персональных данных участников турнира.

Дата

Руководитель

---

(подпись)

Врач

---

(подпись)

Приложение 2 к Положению о проведении  
в 2022 году турнира по пионерболу

Министерство труда и социальной защиты  
Республики Крым

от \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

проживающего (ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(наименование отделения ФМС)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  
моб. телефон \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу причитающуюся мне денежную премию за участие в турнире по пионерболу и занявшему (ей) \_\_\_\_\_ место перечислить на мой текущий карточный счет в \_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации)

К заявлению прилагаю:

- 1) реквизиты счета;
- 2) копия паспорта;
- 3) копия СНИЛС;
- 4) копия ИНН;
- 5) согласие на обработку персональных данных;
- 6) копия договора о предоставлении социальных услуг в случае, если гражданин признан судом недееспособным (ограниченно дееспособным).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3 к Положению о  
проведении в 2022 году турнира по  
пионерболу

СОГЛАСИЕ  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в \_\_\_\_\_  
моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже  
категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип  
документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность;  
гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в  
отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных  
выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение,  
уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для  
осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование  
персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных  
действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что \_\_\_\_\_ гарантирует  
обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством  
Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным  
способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных  
или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному  
заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в  
своих интересах.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 год

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Подпись

Расшифровка подписи

Приложение 5  
к приказу Министерства труда и  
социальной защиты Республики Крым  
от 22.04.2022 № 194

**Смета расходов по организации и проведению в 2022 году спортивных мероприятий для граждан пожилого возраста и инвалидов**

№ п/п	Наименование	Количество (шт.)	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1	Денежная премия участнику, занявшему 1 место (шашки, шахматы, теннис)	3	3 000,00	9 000,00
2	Денежная премия участнику, занявшему 2 место (шашки, шахматы, теннис)	3	2 300,00	6 000,00
3	Денежная премия участнику, занявшему 3 место (шашки, шахматы, теннис)	3	1 800,00	3 000,00
4	Денежная премия команде, занявшей 1 место (футбол, пионербол)	2	15 000,00	28 000,00
5	Денежная премия команде, занявшей 2 место (футбол, пионербол)	2	11 500,00	24 000,00
6	Денежная премия команде, занявшей 3 место (футбол, пионербол)	2	9 000,00	20 000,00
7	Поставка фоторамок	15	196,00	2 940,00
8	Поставка бланков сертификатов	15	23,00	345,00
<b>ИТОГО</b>				<b>95585,00</b>

Заместитель министра

М. Теряев

Приложение 6  
к приказу Министерства труда  
и социальной защиты Республики Крым  
от 22.04.2022 № 194

**Состав**  
**организационного комитета по организации и проведению в 2022 году**  
**спортивных мероприятий для граждан пожилого возраста и инвалидов**

1. Теряев  
Максим Анатольевич - заместитель министра труда и социальной защиты Республики Крым, председатель Оргкомитета
2. Горячкин  
Александр Владимирович - заместитель начальника управления социального обслуживания и развития негосударственного сектора в сфере предоставления социальных услуг – заведующий отделом контроля за предоставлением услуг в полустационарной и надомных формах
3. Данилова  
Наталья Васильевна - начальник управления социального обслуживания и развития негосударственного сектора в сфере предоставления социальных услуг
4. Нестеренко  
Алексей Иванович - председатель Общественного совета при Министерстве труда и социальной защиты Республики Крым
5. Плеханова  
Светлана Николаевна - главный консультант отдела контроля за предоставлением услуг в стационарной форме управления социального обслуживания и развития негосударственного сектора в сфере предоставления социальных услуг, секретарь Оргкомитета
6. Чинилова  
Ольга Владиславовна - заведующий отделом контроля за предоставлением услуг в стационарной форме управления социального обслуживания и развития негосударственного сектора в сфере предоставления социальных услуг

Заместитель министра

М.А. Теряев